

GUIA PARA LA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO PRODUCTIVO DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Fondo de Innovación Tecnológica (FIT)
Viceministerio de Desarrollo de la MIPYME
Ministerio de Economía

El presente documento constituye una guía orientadora para la formulación y presentación de proyectos productivos de innovación tecnológica. Su propósito es facilitar la estructuración de las propuestas que se presenten, promoviendo la incorporación de los elementos esenciales para su evaluación integral en términos técnicos, económicos y de impacto.

Por lo anterior el proyecto que se presente debe contener al menos lo siguiente:

Título del proyecto productivo:

Debe ser conciso, claro y reflejar el tipo de innovación o transición tecnológica que propone.

Max. 200 caracteres

Resumen

Debe ser escrito en tercera persona e incluir una breve descripción del problema a abordar, la innovación propuesta, la novedad contextual y el impacto esperado.

Max. 1,500 caracteres

Sección: Definición de la propuesta

Introducción y Justificación del Proyecto

Contextualización del problema o necesidad que aborda la propuesta.

Justificación de la importancia y relevancia, porque es innovadora la propuesta.

Contexto productivo y problema identificado

Presentar la actividad principal y el entorno productivo en el que se desarrolla la propuesta, señalando de forma precisa la problemática, limitación o necesidad que da origen al proyecto.

Se deberá considerar:

- El proceso, producto, sistema o equipo que presenta limitaciones
- Los efectos en productividad, costos, calidad y/o sostenibilidad
- La razón por la cual esta situación requiere atención prioritaria

Justificación de la innovación tecnológica

Explicar por qué la solución propuesta constituye un Proyecto Productivo de Innovación Tecnológica, de acuerdo con el Acuerdo Ministerial del FIT.

Debe incluir:

- La relación directa entre la innovación propuesta y la mejora de la calidad, productividad o rentabilidad.
- La alineación con la finalidad del FIT (mejora de procesos, incorporación de tecnología, TIC, I+D, etc.).

Descripción de la Innovación Tecnológica

¿En qué consiste la innovación?

Describir de manera clara y concreta la innovación propuesta, indicando:

- ¿Qué se va a hacer de manera diferente?
- ¿Qué cambio tecnológico o productivo se introduce?
- ¿En qué se diferencia de la forma actual de operar en la empresa, institución o en el sector?

Tipo de innovación tecnológica

Identificar y describir claramente el tipo o los tipos de innovación que propone el proyecto (pueden seleccionarse varios).

- ☐ Innovación en producto
- ☐ Innovación en proceso
- ☐ Innovación en sistemas
- ☐ Innovación en equipos
- ☐ Otra (especificar)

Novedad contextual

Explicar por qué la innovación es nueva en el contexto específico de la empresa, institución o del sector productivo.

Debe responder:

- ¿En qué consiste la innovación y qué la hace diferente de cómo actualmente se resuelve esta necesidad en su empresa o en el sector?
- ¿Existen soluciones similares en el mercado local o nacional? En caso afirmativo, explique en qué se diferencia su propuesta.
- ¿Qué evidencia tiene de que esta forma de resolver el problema no se utiliza actualmente en su contexto productivo?

Objetivos del Proyecto

Objetivo general

El objetivo debe responder a la pregunta "qué" y "para qué" se pretende realizar la propuesta que plantea. Debe comenzar con un verbo en infinitivo. Un objetivo general es la meta que se pretende alcanzar con la propuesta completa.

Objetivos específicos

Los objetivos específicos con metas parciales que sumadas permiten lograr el objetivo general de la propuesta.

Sección: Mejora Esperada, Resultados y Evidencia Verificable

Describir las mejoras esperadas con la innovación y los resultados concretos, junto con la evidencia verificable correspondiente.

Describir claramente:

- ¿Qué problema, ineficiencia o limitación específica busca mejorar con la innovación?
- ¿Cuáles son las mejoras esperadas respecto al proceso o producto actual?

Se sugiere indicar el tipo de mejora que se espera lograr (una o varias):

- Reducción de costos
- Mejora en la calidad
- Reducción de pérdidas o desperdicios
- Aumento de la productividad
- Mejora en tiempos
- Eficiencia energética o ambiental
- Otra (especificar)

Puede incluir:

- Datos históricos internos
- Pruebas piloto
- Prototipos
- Benchmarking
- Supuestos técnicos razonables

Sección: Impactos Esperados

Impacto productivo y económico

Describir el impacto esperado de la innovación, pudiendo incluir uno o varios de los siguientes:

- Económico (productividad, costos, ventas)
- Ambiental (residuos, eficiencia, emisiones, reciclaje)
- Social (empleo)
- Impacto en mercado (si aplica)

Además, se sugiere describir:

- Cómo la innovación generará dicho impacto,
- y si existen señales iniciales de interés externo (por ejemplo: ventas recientes, cartas de intención, pruebas piloto, clientes interesados).

Impacto ambiental y/o social (si aplica)

Indicar cómo el proyecto contribuye a:

- Reducción de residuos
- Eficiencia energética
- Generación de empleo o bienestar comunitario
- Entre otros.

Viabilidad Técnica y Operativa

Describir:

- Si la empresa cuenta actualmente con los recursos básicos para implementar la innovación (recursos humanos, infraestructura, capacidad operativa).
- Qué recursos adicionales serán necesarios (técnicos, financieros o institucionales).
- Un plan breve para integrar la innovación a la operación diaria.

Sección: Madurez del Proyecto

Indicar el nivel de desarrollo del proyecto y presentar evidencia.

Los documentos para madurez buscan demostrar nivel de avance y capacidad de ejecución, no solo la calidad de la idea.

Por ejemplo:

- **Evidencia de prototipo o piloto**
 - ✓ Fotografías, fichas técnicas o reportes de pruebas del prototipo.
 - ✓ Resultados de pruebas técnicas, funcionales o de desempeño.
- **Validación comercial**
 - ✓ Historial de ventas (si es posible).
 - ✓ Cartas de intención de compra, pedidos piloto, contratos preliminares.
 - ✓ Resultados de pruebas de mercado o validación con usuarios/clientes.
- **Viabilidad financiera**
 - ✓ Estructura de costos preliminar.
 - ✓ Proyección financiera básica o punto de equilibrio.
 - ✓ Presupuesto de ejecución del proyecto.
- **Validaciones institucionales o técnicas**
 - ✓ Acompañamiento de incubadoras, aceleradoras o centros tecnológicos.
- **Nivel de preparación para ejecución**
 - ✓ Cronograma de implementación del proyecto y programación de desembolsos.
 - ✓ Identificación de proveedores, aliados o capacidades instaladas.

Incorporar evidencia

Sección: Adopción y Sostenibilidad

Adopción interna

Explicar:

- Quiénes dentro de la empresa utilizarán la innovación (puestos o roles).
- Si se requerirán cambios importantes en procesos, equipos o procedimientos.
- Qué tipo de capacitación o acompañamiento será necesario.
- Si la empresa tiene experiencia previa adoptando soluciones similares.
- Por qué considera que la innovación será adoptada de forma sostenida en el tiempo.

Sostenibilidad y escalamiento

Describir:

- Los costos recurrentes asociados a la innovación (mantenimiento, insumos, operación).
- Las estrategias previstas para garantizar la continuidad del uso de la innovación.
- El potencial de escalar o ampliar la solución dentro de la empresa o hacia otros productos o procesos.

Sección: Destino de los recursos del FIT

Seleccione el destino de los recursos que se utilizarán para implementar la innovación y la transición tecnológica propuesta. Asimismo, describa los activos, bienes o insumos que se adquirirán e indique el monto estimado de financiamiento requerido para su adquisición.

Destino de los Recursos del FIT	Activos, bienes o insumos	Monto estimado de financiamiento (Q)
☐ a) Investigación y desarrollo de nuevas tecnologías y productos.		
☐ b) Incorporación de maquinaria, equipo y tecnología.		
☐ c) Implementación de procesos productivos innovadores.		
☐ d) Desarrollo de nuevos productos o procesos.		
☐ e) Incorporación de infraestructura productiva.		
☐ f) Incorporación de tecnologías de información y comunicación.		
☐ g) Adquisición de vehículos para la actividad productiva.		
☐ h) Implementación de certificaciones relacionadas con la calidad de productos, procesos, sistemas y de buenas prácticas.		
Monto total a Solicitar:		Q.

Nota: El presente documento constituye únicamente una guía de referencia y no implica responsabilidad alguna para el Ministerio de Economía respecto al contenido, evaluación o resultados de la propuesta.